………………………………………., dnia …………………………

...........................................................

(Wnioskodawca/imię i nazwisko/ nazwa)

...........................................................

**Starosta Wągrowiecki**

........................................................... **ul. Kościuszki 15**

(Adres zamieszkania/siedziba) **62-100 Wągrowiec**

...........................................................

(Telefon kontaktowy)

**W N I O S E K**

**O ZATWIERDZENIE DOKUMENTACJI GEOLOGICZNEJ**

**ZŁOŻA KOPALINY, HYDROGEOLOGICZNEJ, GEOLOGICZNO-INŻYNIERSKIEJ(1))**

Niniejszym wnoszę o zatwierdzenie dokumentacji geologicznej.

Tytuł dokumentacji

 …..…………………………………………………………………………………...........................................................

………………………....……………………………………………………………………….........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ..............................................

 (podpis)

(1) – podkreślić właściwe,

Załączniki:

1. Dokumentacja geologiczna sporządzona zgodnie z przepisami ustawy Prawo geologiczne i górnicze (2 egzemplarze sporządzone w wersji papierowej oraz 4 egzemplarze w postaci elektronicznej sporządzonej na elektronicznym nośniku danych).

2. Pełnomocnictwo jeżeli wnioskodawca działa poprzez pełnomocnika.

3. Dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) – dalej „RODO” informuję, iż:

1. **Administratorem** podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest **Starostwo Powiatowe** z siedzibą w Wągrowcu, Kościuszki 15, 62-100 Wągrowiec, tel. 67 2680500, powiat@wagrowiec.pl.

Przedstawicielem administratora danych osobowych jest Starosta Wągrowiecki, ul. Kościuszki15, 62-100 Wągrowiec, tel. 67 2680500, powiat@wagrowiec.pl.

2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą się Państwo

skontaktować pod adresem e-mail: iod@iodopila.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** realizacji zadań i obowiązków prawnych

nałożonych na Starostę Wągrowieckiego: ustawą z dnia 18 kwietnia 1985r. o rybactwie śródlądowym, ustawą z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, ustawą z dnia 25 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawą z dnia 13 października 1995r. Prawo łowieckie, ustawą z dnia 28 września 1991r. o lasach, ustawą z dnia 8 czerwca 2001r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia, ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronpie przyrody, ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne, ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska, ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. Prawo geologiczne i górnicze, ustawą z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, ustawą z dnia 28 marca 2003 o transporcie kolejowym, ustawą z dnia 29 czerwca 1963r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt, ustawą z dnia 29 czerwca 2007r. o organizacji, hodowli i rozrodu zwierząt

gospodarskich, ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i

jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na

środowisko, ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, ustawą z dnia 30 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, ustawą z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców, ustawą z dnia 14 czerwca 1960r. Kpa – **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO**. W zakresie, w jakim obowiązek podania przez Państwa danych nie wynika z ustawy, pozostałe dane mogą być przetwarzane na podstawie Państwa zgody, tj. **art. 6 ust. 1 lit. aRODO.** Dotyczy to w szczególności danych ułatwiających kontakt z Państwem, takich jak adres e-mail lub numer telefonu.

4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki pomocnicze Powiatu i sądy – o ile nie otrzymują danych wramach konkretnego postępowania.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji

międzynarodowej ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane **do czasu zakończenia** realizacji zadań

określonych w pkt. 3, lecz nie krócej niż przez czas wskazany w przepisach o archiwizacji.

7. Posiada Pani/Pan **prawo dostępu** do treści swoich danych oraz **prawo ich sprostowania**,

**usunięcia**, żądania **ograniczenia przetwarzania**, prawo do **przenoszenia danych**, prawo

**wniesienia sprzeciwu**, a w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody – także **prawo do jej cofnięcia** w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. W każdym przypadku, w którym uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan

zobowiązana(-y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji zadania nałożonego ustawą na Administratora. Nie dotyczy to podania danych w celu zawarcia i wykonania umowy. W tym wypadku niepodanie danych uniemożliwi jej zawarcie i wykonanie. W zakresie danych dodatkowych, takich jak email, telefon – ich podanie jest z reguły dobrowolne.

……………………………………………………………

 (data i podpis klienta)