



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Starostwo Powiatowe w Wągrowcu
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Ochrona i promocja zdrowia

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Wielkopolski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża, 61-563 Poznań, ul. Górna Wilda 99 A-B – Koło PCK w Wągrowcu. WA.XII NS-REJ.KRS/49986/19/578, Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. Mail: poznan@pck.org.pl , www.PCK-poznan.pl , tel. 61 835 31 79; 667 059 964 WOO PCK Bank Santander nr 20 1090 1359 0000 0000 3501 8269	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Beata Kozak-Cieszkiewicz, tel. 61 835 31 79, mail: poznan@org.pl Jan Maćkowiak, tel. 667 059 964, mail: instytut12@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Promocja honorowego dawstwa krwi, szpiku, osocza			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.02.2022 r.	Data zakończenia	10.05.2022 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Opracowanie i zredagowanie materiałów (banery, plakaty, ulotki, gadzety) promujących honorowe dawstwo krwi, osocza i szpiku. Odbiorcami wydrukowanych materiałów będą mieszkańcy zamieszkali na terenie Powiatu Wągrowieckiego, którzy są w odpowiednim przedziale wiekowym, aby móc włączyć się w realizację czynnego oddawania tego bezcennego leku ratującego życie i zdrowie drugiego człowieka. Materiały promujące ponadto zostaną skierowane do konkretnych grup organizacyjnych: Ochotnicze Straże Pożarne, Koła Gospodyń Wiejskich, Sołtysi Wsi, placówki oświatowe, zakłady				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

pracy i inne grupy funkcjonujące na terenie powiatu. Dzięki wydrukowanym materiałom mieszkańcy będą mieli możliwość zdobycia wiadomości o znaczeniu krwi, osocza i szpiku w życiu człowieka. Otrzymana wiedza i zachęta w postaci przywilejów na pewno spowoduje zwiększenie liczby honorowych dawców, aby w sytuacjach szczególnych zawsze była zabezpieczona krew, osocze i szpik dla ludzi przebywających w szpitalach i klinikach leczniczych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Podwyższenie świadomości wśród mieszkańców powiatu wągrowieckiego na temat honorowego dawstwa krwi, szpiku i osocza. Poprzez otrzymanie ulotki zachęcającej do honorowego dawstwa, w której będą zaprezentowane kryteria zostania dawcą i ustawowe przywileje dla dawców, którzy bezinteresownie oddają ten bezcenny lek. Wyprodukowanie i rozmieszczenie: plakatów, banerów, ulotek, gadżetów.	Mieszkańcy dzięki zdobytej wiedzy włączą się w promocję honorowego dawstwa i wartości humanitarnych. Co spowoduje, że jeszcze większa rzesza ludzi włączy się w tę szczytną ideę, aby pozyskiwać jeszcze większe ilości dawców – krwi, osocza i szpiku. To spowoduje także większe bezpieczeństwo wśród mieszkańców, dzięki większej ilości uzyskanych produktów leczniczych.	W prasie lokalnej, portalach internetowych, stronach internetowych urzędów.
Prowadzenie wykładów – pogadanek na temat honorowego dawstwa krwi, szpiku, osocza.	Planujemy przeprowadzić wykłady dla 250 uczestników	Lista obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Od wielu lat PCK realizuje zadania z zakresu promocji honorowego dawstwa krwi, osocza i szpiku; prowadzenia pogadanek, produkcji i rozpropagowanie ulotek nawołujących do honorowego dawstwa. WOO PCK w Poznaniu i Wągrowcu od prawie 100 lat zajmuje się edukacją i promocją zdrowia wśród dorosłych mieszkańców w kraju i na ziemi wągrowieckiej. Członkowie PCK posiadają doświadczenie, gdyż od wielu lat PCK wydaje różnego rodzaju: ulotki, plakaty, opracowuje banery, gadżety, aby w ten sposób upowszechniać szczytne ideały wśród społeczności.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

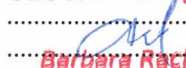
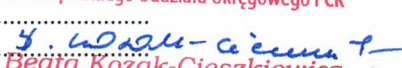
Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Opracowanie materiałów promocyjnych	200	200	
2.	Wyprodukowanie materiałów promocyjnych: plakaty, banery, ulotki, gadżety	5000	5000	
3.	Prowadzenie wykładów - pogadanek	500	500	
4.	Rozpowszechnienie materiałów promocyjnych	200		200
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5900	5700	200

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

GŁÓWNY KSIĘGOWY **Dyrektor**
Wielkopolskiego Oddziału Okręgowego PCK

.....
 
Barbara Rachuba **Beata Kozak-Cieszkiewicz**

Data

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)