Załącznik Nr 4

Formularz oceny formalnej ofert na realizację zadania pn. Prowadzenie Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej /Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego

Nazwa oferenta:			**Numer oferty:**		
1.	Oferta złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert		☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
2.	Oferta złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert		☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
3.	Oferta złożona na odpowiednim formularzu		☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
4.	Zaproponowany termin realizacji zadania mieści się w określonych warunkach realizacji zadania		☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
5.	Oferta jest zgodna z zadaniami powiatu oraz zapisami statutowymi organizacji		☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
6.	Oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji		☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
9.	Wypełniono wszystkie punkty/rubryki formularza oferty		☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
10.	**Do oferty dołączone są wymagane załączniki**				
	1.	Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących	☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
	2.	W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów)	☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
	3.	Decyzja Wojewody dotyczącą wpisu na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów, o której mowa w art.11d ust. 6 ustawy- kserokopia decyzji (poświadczona za zgodność z oryginałem);	☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
	4.	Wyciąg ze statutu zawierający cele statutowe i sposób ich realizacji	☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
	5.	Oświadczenie o zobowiązaniu się do zapewnienia poufności, profesjonalnego i rzetelnego świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej/nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz przestrzeganie zasad etyki, braku zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym oraz oświadczenie o zobowiązaniu się podczas realizacji zadania publicznego, do zapewnienia dostępności informacyjno – komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6-7 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024r. poz. 1411 ze zm.) - (oświadczenie stanowiące załącznik nr 1)	☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
	6.	Podmiot dołącza wykaz umów zawartych z osobami planowanymi do zatrudnienia oraz osób zastępujących, które będą udzielały nieodpłatnej pomocy prawnej oraz mediatora w danym punkcie (adwokatów, radców prawnych, doradców podatkowych lub osób o których mowa w art. 11 ust 3pkt 2 ustawy) na terenie powiatu wągrowieckiego (załącznik nr 2)	☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
	7.	Podmiot dołącza wykaz umów zawartych z osobami planowanymi do zatrudnienia oraz osób zastępujących, które będą udzielały nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz mediatorów na terenie powiatu wągrowieckiego (załącznik nr 3)	☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
	8.	Podmiot ubiegający się o powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego dołącza do oferty zaświadczenie, o którym mowa w art. 11 ust. 3a pkt 2 ustawy albo zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia, o którym mowa w art. 11a ust. 1, ustawy z oceną pozytywną, przez osoby, o których mowa w art. 11 b ustawy.	☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
	9.	W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w punkcie I ogłoszenia, każdy z nich powinien złożyć wszystkie załączniki wymienione w Tabeli w pkt. VII ogłoszenia, oraz załączyć: ➢ wykaz działań w ramach realizacji zadania publicznego, które będą wykonywać poszczególne organizacje lub podmioty, ➢ sposób reprezentacji organizacji lub podmiotów wobec organu administracji publicznej, ➢ umowę zawartą między organizacjami lub podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.	☐ Tak	☐ Nie	☐ Nie dotyczy
Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			☐ Tak	☐ Nie	

Podpisy członków Komisji:

1. ..... 2. ..... 3. ..... 4. ..... 5…….

Wągrowiec, dnia .....